

SAMARBEJDSAFTALE VEDRØRENDE OVERGANG FRA:



Børnehaven Fryndal



Børnehaven Stjernedrys



Børnehaven Beatsmindevej



Børnehaven Pyramiden



Børnehuset Tvedholm



Børnehaven Fantasia

TIL: BYPLANVEJENS SKOLE



Samarbejdsaftale omfatter alle kommende skolebørn i Byplanvejens Skole skoledistrikt.

Aftalen er baseret på "Mål og principper for den gode overgang i Aalborg Kommune", herunder værdierne:

- **Helhed og sammenhæng:** Det er forældrene, der følger barnet gennem hele livet, derfor er det forældrenes ansvar at skabe tryghed, helhed og sammenhæng i samarbejde med skole og daginstitution
- **Fællesskaber:** Børns sociale og faglige læring sker i fællesskaber, derfor er det en professionel opgave at sikre barnets deltagelse i de fællesskaber, det er en del af.
- **Professionalisme:** Det er de professionelle ansvar i samarbejde med forældrene at skabe rammer, der sikrer, at overgangen fra institution til skole kan foregå i en tryk atmosfære.
- **Dialog:** Det er vigtigt, at der foregår en ligeværdig dialog mellem de professionelle og forældrene.

Bygger på Aalborg Kommunes principper for overgange på:

- *Barnets deltagelse*
- *Forældrene, som en central medspiller*
- *Det professionelle samarbejde*

Tidlig opsporing

I børnehaverne arbejdes der efter metoderne i Opsporingsmodellen og sprogvurderinger.

Metoderne er:

- Trivselsevalueringer – alle børn 2 gange årligt
- Dialogmøde – med forældre og mulige samarbejdspartnere
- Den gode overgang – udarbejdelse af overgangsbeskrivelse og dialogmøde med forældre og skole
- Der udarbejdes statusbeskrivelse på tosprogede skolestartere.

Formålet med metoden "Den gode overgang" er at sikre, at vigtig viden om et barns trivsel og udvikling samt særlig behov for støtte, gives videre til den kommende skole. På den måde styrker vi den måde, barnet bliver modtaget på.

Metoden for "Den gode overgang" skal bringes i anvendelse, hvis der på baggrund af trivselsevaluering er brug for en "ekstra opmærksomhed" eller "bekymring" for et barn i forbindelse med den kommende overgang til skole. Børnehaven og forældre udfylder i samarbejde en "Overgangsbeskrivelse". Overgangsbeskrivelsen overleveres til det kommende skoletilbud. Herudover afholdes dialogmøde med forældre, personale fra det kommende skoletilbud og personale fra børnehaven. Børnehave indkalder til dialogmøde.

Denne samarbejdsaftale er lavet i samarbejde mellem Byplanvejens Skole og distriktsbørnehaverne. Vi har som professionelle en væsentlig rolle i, at overgangen bliver så positiv som muligt – at vi skaber miljøer, der øger og tilgodeser alle børns forudsætninger, og altid i tæt samarbejde med forældrene.

Vores mål er, at børn og forældre får et kendskab til Byplanvejens Skole, der skaber tillid og tryghed, så de fra start er parate til at deltage i skolens og Dussens aktiviteter og læringsmiljøer. Desuden giver denne samarbejdsaftale også de fagprofessionelle fra skolen og børnehaverne et fælles fagsprog.

Det betyder, at der dels er et samarbejde mellem skole og børnehave om børnehavernes skolestartende børn, hvor børnene samt forældrene får kendskab til skolelivet før skolestart, og at dette samarbejde allerede starter i foråret før egentlig skolestart.

Dato	Værdi	Handling	Hvordan	Ansvarlig
November	Det professionelle samarbejde	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 259 831 566">▪ Senest 1. november udmelder skolen datoer for kommende arrangementer og aktiviteter til børnehaverne og datoer for forældreinddragelse <li data-bbox="504 600 831 768">▪ Herved vil det også være nemmere at koordinere læring i forhold til overgangene. <li data-bbox="504 801 831 1171">▪ Første tirsdag (eftermiddagen) i november mødes styregruppen for at justere og evaluere samarbejdsaftalen. Styregruppen består af: Indskolingsleder, Dagtilbudsleder, en bh.kl. leder samt 2 pædagogiske ledere <li data-bbox="504 1205 831 1975">▪ Sidste tirsdag i november mødes vi på skolen til feedback i forhold til de børn, vi har sendt afsted/modtaget til sommerferien. Vi forventningsafstemmer for at sikre, at vi lærer af vores gode erfaringer – gør mere af det, der virker – men også for at lære af de ting, hvor vi må justere vores fremtidige indsats. Herved får vi skabt fælles fokus fra pædagoger og børnehaveklasseledere og sikrer 	<p data-bbox="847 259 1110 394">Information, så alle kan planlægge samarbejdsdagene på forhånd.</p> <p data-bbox="847 427 1110 663">Forældrene får kendskab til datoerne på forhånd, så de også kan tage højde for dette i deres arbejdsliv.</p>	<p data-bbox="1126 259 1449 327">DUS fællesleder / Børnehaveklasseledere</p> <p data-bbox="1126 1469 1425 1570">Børnehave, forældre, evt. tværfaglige samarbejds- partnere.</p>

		<p>hermed, at der en sammenhæng og genkendelighed i læringen.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ligeledes drøftes den kommende overlevering og forhold af fælles interesse. <p>Fra skolen deltager: børnehaveklasse ledere,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pædagoger og ledelsen. <p>Fra distriktsbørnehaverne deltager:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dagtilbudsleder, pædagogiske ledere samt de pædagoger, der arbejder med de kommende skolebørn. <p>I tilfælde af skoleudsættelse, udarbejdes en handleplan på grundlag trivsel evaluering, overgangsbeskrivelse og dialogmøde med forældre og eventuelt skole.</p>		
--	--	---	--	--

Jan.	<p>Dialog Helhed og sammenhænge Det professionelle samarbejde</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Informationsmøde for forældre til kommende skolestartere. Her deltager min. 1 repræsentant fra distriktsbørnehaverne for at synliggøre, at vores samarbejde om børnenes skolestart. På dette møde orienteres der om brugen og samarbejdet omkring 	<p>1. Skolen fastlægger dato og laver opslag, der bliver lagt på skolens hjemmeside.</p>	<p>Skoleleder /Dusfællesleder</p>
------	---	---	--	-----------------------------------

		<p>trivelsevaueringen, som i børnehaverne opdateres til skoleregi i april/maj måned. Desuden fortælles om hverdagen i skole/dus og om de opmærksomhedspunkter, der er vigtige i overgangen, og hvordan man som forældre kan støtte sit barn bedst muligt. Dette gøres også for at give en klarhed om skoleparathed og for at invitere forældrene ind som ligeværdige medspillere i deres barns læring og fællesskaber.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Elektronisk indskrivning af kommende skolebørn 	<p>2. Skolens sekretær tilbyder hjælp til de forældre, der har behov for det. Der afsættes tid på skolens kontor hertil, dato og tidsrum lægges på skolens hjemmeside.</p>	<p>Skoleleder/skolens sekretær</p>
April / maj	Helhed og sammenhæng Dialog	Børnehaverne opdaterer barnets trivselsevaluering, og gør det klar til overlevering.	Børnehaverne tydeliggør forældrenes rolle i overleveringen	Børnehaverne
Maj	Helhed og sammenhæng Dialog Professionelt samarbejde	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Børnehaveklasseleder og skolepædagog besøger alle kommende skolebørn i deres børnehave. ▪ Når børnehaven vurderer, at der er et særligt behov, eller tvivl om skolestart, indkaldes der til overleveringsmøde af børnehaverne som afholdes på besøgsdagen! 	Ved besøget bliver børnene fotograferet og laver en tegning til skolen. På skolen laves en hel "skolevæg" med overskriften: De kommende børnehaveklassebørn, her hænges både billeder og tegninger op. På denne måde signaleres noget trygt og genkendeligt, når børn og forældre senere besøger skolen	<p>1. Børnehaveklasseledere samt skole pædagoger</p> <p>2. Børnehaverne er ansvarlige for at få placeret overleveringssamtalerne i sammenhæng med besøget og sørger for at invitere forældre samt andre relevante personer.</p>
Juni	Fællesskaber	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Åbent hus. Alle de kommende 	1. Børn og forældre kan se	Børnehaveklasseledere og skolepædagoger.

	<p>Helhed og sammenhæng Dialog</p>	<p>skolebørn og deres forældre inviteres til at komme og besøge skole og dus. Formålet er at børnene oplever og ser skolen og dus, hilser på de nye kammerater og de nye voksne.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Der afholdes 2 besøgsdage, hvor børnene prøver at gå "rigtig" i skole. Disse dage er uden forældre. På denne måde kan børnene få kendskab til skolelivet, og blive trygge ved skolen inden start. ▪ De "gamle" børnehaveklassebørn laver inden sommerferien en personlig velkomsthilsen til en af de nye børnehaveklassebørn. Den sendes til barnets privatadresse. ▪ Overleveringssamtaler på børn, som ikke forventes at have problemer i forhold til overgangen til skolen, og hvor forældrene vurderes at kunne overlevere ud fra seneste trivselsevaluering. 	<p>"skolevæggen", der laves små skoleopgaver og en "klippe/klister" opgave, der hænges op og pynter ved skolestart.</p> <p>2. Kendskab til en "rigtig" skoledag: lokaler, toiletter, legeplads, frikvarter, klokke, mad m.m.</p> <p>3. Disse samtaler foregår på skolen. Tilmeldingsskema laves af skolen og sendes ud i børnehaverne.</p>	<p>Mulige datoer/tidsrum udmeldes af børnehaveklasseledere / skolepædagoger.</p>
--	--	--	--	--

Revideret november 2021

Link til Aalborg Kommunes "den gode overgang": [Den gode overgange 2020](#)

04.11.2021 Godkendt af:

- Pædagogisk leder Charlotte Drøscher, Børnehaven Beatesmindevej
- Pædagogisk leder Åse Nørtoft Rasmussen Børnehaven Frydendal
- Pædagogisk leder Bente Kox Gregersen, Børnehaven Stjernerlys
- Pædagogisk leder Rasmus Tvorup Als, Børnehaven Pyramiden
- Pædagogisk leder Mette Hansen, Børnehaven Fantasia
- Pædagogisk Leder Jan Frellsen. Børnehaven Tvedholm
- Dagtilbudsleder Kim Peter Tuelund, Dagtilbud Seminariekvarteret
- Indskolingsleder Kasper Borup Sørensen, Byplanvejens Skole
- Børnehaveklasseleder Susanne Morell